PANDUAN PENGGUNAN GOOGLE CLASSROOM UNTUK MAHASISWA

Abdul Khalim, S.Kom., M.Mpar

1. Join Kelas Kuliah

- a) Pastikan mahasiswa memiliki akun Gmail, jika belum memiliki maka buatlah akun gmail terlebih dahulu. Kemudian untuk mengakses Google Classroom masuakn alamat web <u>https://classroom.google.com</u> lalu login menggunakan akun gmail. Untuk pengguna Smartphone silahkan mendownload pada *PlayStore* untuk Android atau *AppStore* untuk lphone
- b) Halaman Awal Google Classroom



10:	49 ⊡ ቆ ⊠ •		10 NI 1	©al 100%	6 0		
=	Google (Classroom			:		
	Don't se	e your existing	g classe	s?			
	т	AMPIL	AN S	MA	RTP	ног	NE
		Create or join	your firs	t class			
	111	0		<			

- c) Silahkan klik tanda + dan klik join class / Gabung Ke Kelas
- d) Masukkan kode kelas yang diberikan Oleh Akademik atau dosen

Gabung ke kelas		Gaburig
	Saat Ini Adde login settegel Stand devy Mondeerg granit com	
	Kode kelas Mintalah kode kelas kepada perogija; lalu masakkan kode di sini. Kode kelas	
	Untuk login menggunakan kode kelas - Gatakan akan yang diteri otontasi - gatakan kode kelas yang terdiri dari 37 bruri atau angka, tanpa spasi atau ambal	
	Jika Anda mengalami masalah saat bergabung ke kelas, buka artikel Pusat Banjuan	



e) Mahasiswa akan tergabung ke dalam kelas,



2. AKTIVITAS PERKULIAHAN DALAM GOOGLE CLASSROOM

04H1 - Teknologi In	formasi & Komunik	aSi (TIK) Forum Tugas Kelas Anggota	
C)4H1 - Tekn	ologi Informasi & Komunikasi (TIK)	
м	endatang re, lidak ada tugas yang	Baghan sexuatu dengan kelas Anda	
pe	lu segera diselesaikan! Lihat semua	Abdul Khalim memposting tugas baru: tugas dua prodi 18 Sep	I
		Abdul Khalim memposting tugas baru: Kuis 3 - Pemahaman Materi 20 Agu	1
		Abdul Khalim memposting materi baru: Materi 4.1 - Pemanfaatan Produkt 20 Apu	Google untuk me



Pada tampilan kelas, terdapat menu utama yaitu:

- Forum (Stream) : menampilkan informasi update perkuliahan, seperti postingan materi oleh dosen atau penugasan, selain itu dapat juga sebagai forum diskusi
- **Tugas Kelas (Classwork) :** Menu penting untuk melihat materi dan tugas yang diberikan oleh dosen
- dan Anggota (People) : Anggota atau mahasiswa yang ada dalam satu kelas tersebut.

1. Melihat Materi

a. Klik menu **Tugas Kelas (Classwork)** kemudian pilih materi yang sudah di share oleh dosen, materi dapat berupa text (pdf, docx), file presentasi (ppt) atau video.

U	1. Perkembangan Teknologi Informa		Diedit 18 Agu	
Materi berisi tentan	a :			
1. Pengertian	9.			
2. Sejarah				
3. Perkembangan T	IK Saat ini			
4. Manfaat TIK				
5. dan Dampak ada	nya perkembangan TIK			
PERCENSION PROVIDE	e-materi TIK Sesi 1 - Per	D	Presentasi Sesi 1 - Perke	
	PDF		PowerPoint	
	1. Apa itu teknologi loT		2. Apa itu Big Data.mp4	
	Video		Video	

b. Materi tersebut dapat dilihat dan di download selama belum dihapus atau dihilangkan oleh dosen.

2. Mengerjakan Tugas atau Kuis

Sebagai bahan evaluasi, dosen memberikan Tugas, Latihan atau Kuis pada Google Classroom, evaluasi ini dapat berupa Tugas mandiri atau kelompok, dengan jenis penugasan berupa Pilihan Ganda, esay ataupun analisis. File tugas dapat berupa Google Form, Lampiran Doc atau PDF atau Video. Berikut dibawah ini cara menegerjakan tugas dari dosen :

1) Klik Salah satu tugas yang diberikan, sebagai contoh tugas berupa pilihan ganda pada Google Form, kemudian klik Lihat Tugas.

_	÷			
	Materi 1.1. Perkembangan Teknologi Informa	Diedit 18	Agu	
	🗐 Kuis 1 - Pemahaman Materi	Tidak ada batas waktu		
	Diposting tanggal 18 Agu	Di	itugaskan	
	Kuis ini bertujuan untuk mengetahui pemahaman Mahasiswa terhadap materi yang sudah d yang sudah anda baca dan pahami.	diberikan, silahkan isi se	esuai apa	
	Kuis 1 - Pemahaman Materi Google Formulir			
	Lihat tugas			
¥H1 - Te	Lihat tugas eknologi Informasi & Komunikasi (TIK)			
4H1 - Te	Lihat tugas eknologi Informasi & Komunikasi (TIK) Kuis 1 - Pemahaman Materi		Tugas Anda	Ditugaska
4H1 - Te	Lihat tugas eknologi Informasi & Komunikasi (TIK) E Kuis 1 - Pemahaman Materi Abdul Khalim • 18 Agu 100 poin	i	Tugas Anda + Tamba	Ditugaska ah atau buat
1H1 - Te	Lihat tugas eknologi Informasi & Komunikasi (TIK) Kuis 1 - Pemahaman Materi Abdul Khalim • 18 Agu 100 poin Kuis Ini bertujuan untuk mengetahul pemahaman Mahasiswa terhadap materi yang sudah diberika apa yang sudah anda baca dan pahami.	: an, silahkan isi sesual	Tugas Anda + Tamba Tandai set	Ditugaska ah atau buat bagai selesai
4H1 - Te	Lihat tugas eknologi Informasi & Komunikasi (TIK) E Kuis 1 - Pemahaman Materi 100 poin Kuis Ini bertujuan untuk mengetahui pemahaman Mahasiswa terhadap materi yang sudah dibertka apa yang sudah anda baca dan pahami. Kuis 1 - Pemahaman Materi Google Formulir	an, silahkan isi sesual	Tugas Anda + Tamba Tandai sel	Ditugaska ah atau buat bagai selesai
4H1 - Te	Lihat tugas eknologi Informasi & Komunikasi (TIK)	an, silahkan isi sesual	Tugas Anda + Tamba Tandai set Komentar pribadi	Ditugaska ah atau buat bagai selesai an komentar pri

2) Karena berbentuk Google Form, silahkan klik judul tugas pada google Form tersebut.

Wa	ahaman Materi 1, tentang Perkembangan TIK jib
Nar	na Lengkap *
Jaw	aban Anda
Pen	gertian TIK yang salah adalah: *
0	Teknologi Informasi dan Komunikasi adalah sebuah media atau alat bantu yang digunakan untuk transfer data baik itu untuk memperoleh suatu data / informasi maugum memberikan informasi kepada orang lain serta dapat digunakan untuk alat berkomunikasi baik satu arah ataupun dua arah.
0	Teknologi Informasi dan Komunikasi adalah komputer dan handphone yang terhubung internet
0	Teknologi informasi meliputi segala hal yang berkaitan dengan proses, penggunaan sebagai alat bantu, manjudasi, dan pengelolaan informasi. Sedangkan teknologi komunikasi adalah segala sesuatu yang berkaitan dengan penggunaan alat bantu untuk memprose dan mentransir cata dari perangkat yang satu ke lainnya
0	

Isi tugas tersebut dengan memilih pilihan yang diberikan, jika sudah klik tombol kirim, kemudian akan tampil halaman tugas, dengan status tugas **Diserahkan**, artinya tugas anda sudah dikumpulkan dan dinyatakan selesai.

3) Jika tugas diminta mengupload atau melampirkan file, seperti berikut :



4) Klik Tombol + Tambah atau buat (+ Add Attachment) kemudian pilih metode pengiriman melalui apa, seperti Google Drive, Link atau mengupload FILE. jika berupa file dari komputer atau smartphone, pilih File > UPLOAD > BROWSE > Setelah file ditemukan, klik tombol OPEN

Т	ugas Anda	Ditugaskan	🝐 Sisipkan file dengan Google Drive	×
	+ Tambah ata	u buat	TERBARU UPLOAD DRIVE SAVA BERBINTANG	
	 ▲ Google Drive ← Link ← File 	ai		
	Buat baru Dokumen Slide Spreadsheet Gambar	pri 📐	BROWSE atau tarik file ke sini	

5) Jika tugas sudah berhasil di Upload, tahap selanjutnya Serahkan tugas atau Turn-In seperti pada gambar berikut:

	Your work	Assigne
ugas Anda Ditugaskan	Jurnal-Abdul Khalim.docx	×
Jurnal-Abdul Khal ×	+ Add attachn	nent
L. Tambah atau huat	Turn in	
	Rubric	/ 8
Serahkan	Kecepatan	/4
nentar pribadi	Ketepatan	14
Tambahkan komentar pril 🕨	(

6) Anda dapat menambahkan Komentar Pribadi pada setiap tugas, komentar pribadi seperti informasi tentang tugas, seperti:

<u>Selamat</u> Siang Pak, <u>berikut</u> tugas yang <u>sudah saya</u> kerjakan dengan
<u>menggunakan</u> Microsoft Word, <u>namun mohon maaf</u> masih sedikit berantakan
N