

PANDUAN GOOGLE CLASSROOM



POLITEKNIK PARIWISATA PRIMA INTERNASIONAL

Jl. Perjuangan no. 18, Cirebon (45135) **Telp.** (+62231) 8493260; **Fax** (+62231) 8493261 **website:** http://www.poltekparprima.ac.id; **email:** info@poltekparprima.ac.id

DAFTAR ISI

Modul 1	Mempersiapkan Class	3
1.1 1.2 1 3	Membuat Class baru Merubah theme laman Class Membuat informasi umum tentang matakuliah	3 4 4
Modul 2	Membuat Materi Kuliah	6
2.1 2.2 2.3 2.4	Menambahkan topik kuliah dan sub CP Mengunggah slide kuliah Menambahkan materi video dari Youtube Merekam video kuliah dengan Google Classroom app (IOS/Android)	6 6 7 8
2.5 Modul 3	Menambahkan tautan ke materi tambahan Mengundang Mahasiswa	8
3.1 3.2	Mengundang mahasiswa menggunakan Class code Mengundang mahasiswa melalui email	10 11
Modul 4	Interaksi Dosen-Mahasiswa	13
4.1 4.2 4.3	Mengirimkan email kepada salah satu mahasiswa Mengirimkan email kepada lebih dari satu atau semua mahasiswa Interaksi dengan Class comments	13 13 14
Modul 5	Membuat dan Menilai Assignment	16
5.1 5.2	Membuat Assignment Mahasiswa mengerjakan Assignment	
5.3	Dosen mengevaluasi hasil Assignment	

Modul 1 Mempersiapkan Class

1.1 Membuat Class baru

Berikut langkah-langkah untuk membuat kelas dalam Google Classroom:

- 1. Masuk ke laman: classroom.google.com. Gunakan akun Google anda untuk login.
- 2. Pada laman Google Classroom klik icon plus (+) lalu pilih Create class

≡ Google Classroom	+ #48
	Create class

Gambar 1 - Membuat Class

3. Isi Class name sesuai dengan nama matakuliah anda dan klik CREATE

Class name (required)		
Section		
Subject		
Room		
	CANCEL	CREATE

Gambar 2 - Dialog Create class

- 4. Di laman utama Google Classroom, perhatikan letak beberapa fitur penting seperti:
 - a. Header: Identitas Class: Judul MK, Class code
 - b. Stream: Sharing info untuk peserta kuliah. Contoh: Announcement
 - c. **Classwork**: Aktivitas pembelajaran. Contoh: Assignment, Quiz, Questions, Material.
 - d. People: Laman kelola dosen dan mahasiswa peserta kuliah
 - e. **Upcoming**: Informasi aktivitas mendatang
 - f. Class setting (gear icon): Pengaturan Class



1.2 Merubah theme laman Class

- 5. Klik Select theme
- 6. Dari jendela Gallery, pilih theme yang anda suka



Gambar 4 - Memilih theme laman Google Classroom

1.3 Membuat informasi umum tentang matakuliah

- 7. Untuk membuat Topic baru, klik Classwork → Create → Topic, lalu ketik "Tentang kuliah ini"
- 8. Untuk membuat Material baru, klik Classwork \rightarrow Create \rightarrow Material. Masukkan:
 - a. Title: Contoh: "Deskripsi singkat"
 - b. Description: Masukkan deskripsi singkat matakuliah anda
 - c. Topic: Pilih nama topic "Tentang kuliah ini"
- 9. Klik Post untuk menyimpan



Gambar 5 - Membuat Deskripsi singkat matakuliah

- 10. Buat lagi Material baru, klik Classwork \rightarrow Create \rightarrow Material. Masukkan:
 - a. Title: Contoh: "Capaian Pembelajaran"
 - b. Description: Masukkan capaian pembelajaran matakuliah anda
 - c. **Topic**: Pilih nama topic "Tentang kuliah ini"
- 11. Klik Post untuk menyimpan

	Material	×		
For	Rekayasa Medika Berbantuan Komputer 👻 Ali students 👻			
	tie			
C	apaian Pembelajaran Matakuliah			
D	scription (optional)			
N	lahasiswa mampu:			
a	Mendefinisikan dan menjelaskan definisi dan konsep-konsep dasar rekayasa medika			
D	Menguraikan peranan TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) dalam bidang medis serta memberikar antoh-contohava	'		
6	Menggunakan perangkat lunak komputer untuk visualisasi data medis			
d	Menerapkan teknik-teknik pengolahan data menggunakan komputer untuk analisa data medis			
Торі	c Tertang kuliah ini ∽			
			_	

Gambar 6 - Membuat Capaian Pembelajaran Matakuliah

Modul 2 Membuat Materi Kuliah

- 2.1 Menambahkan topik kuliah dan sub CP
 - **12.** Buat **Topic** baru, klik **Classwork** → **Create** → **Topic**, lalu ketik judul topik pertama kuliah anda. Contoh: "Kuliah 01 Pengantar Rekayasa Medika"
 - 13. Buat **Material** baru dengan cara klik Classwork \rightarrow Create \rightarrow Material. Masukkan:
 - a. Title: Contoh: "Sub CP Kuliah 01"
 - b. Description: Masukkan sub capaian pembelajaran untuk kuliah ini
 - c. **Topic**: Pilih nama topic yang sesuai, contoh: "Kuliah 01 Pengantar Rekayasa Medika"

Classif X G Classif X G Creatif X G About X G Classif X G Add m X G Add o >	× New Tab	× +
← → C ♠ https://classroom.google.com/u/1/w/NDA2OTU0NDU0MzRa/t/all	☆ 🛆	🖬 🌎 i
😑 Rekayasa Medika Berbantuan Komputer	63	III 🍪
Material	×	
For Rekayasa Medika Berbantuan Komputer 👻 All students 👻		
Title Sub CP Kullah 01		
Description (entenni) 1. Menjelaskan pengertian rekayasa Biomedis dan ruang lingkupnya 2. Memberikan contoh-contoh penerapan limu rekayasa biomedis		
Topic Kullah 01 - Pengantar Re 💌		
lj 🔥 🗖 GD Saved 🗓 📍	ost 👻	
Sub CP Kullah 01 Druft		

Gambar 7 - Membuat Sub CP kuliah

2.2 Mengunggah slide kuliah

- 14. Buat **Material** baru dengan cara klik Classwork \rightarrow Create \rightarrow Material. Masukkan:
 - a. Title: Contoh: "Slide Kuliah 01"
 - b. Description: Kosongkan
 - c. **Topic**: Pilih nama topic yang sesuai, contoh: "Kuliah 01 Pengantar Rekayasa Medika"
- 15. Klik icon [[]] (clip) di kiri bawah, akan tampil dialog "Insert files using Google Drive". Drag dan drop file slide kuliah ke bagian dengan tulisan "Drag files here" dan klik Upload. Tunggu sampai proses unggah selesai dan klik Post.

•••	Classv 🗙	G Class	× G Create ×	G About × G Classr ×	G Add m × G Add o	× New Tab	$\times \mid$	+
$\leftarrow \ \rightarrow$	C 🔒 http	s://classroor	n.google.com/u/1/w/1	NDA2OTU0NDU0MzRa/t/all		\$		() :
=	Rekayasa	Medika I	Berbantuan Ko	omputer		\$		4
	Insert file	es using (Google Drive				×	
	Upload	Recent	My Google Drive	Starred				
				Drag files here				
				- or -				
				Select files from your device				
	Upload	Cancel						
		Slide Kuliah	01	Draft				
0								
	H	Sub CP Kuli	ah 01		4			
		G	ambar 8	- Unaaah file	slide kuliah			

2.3 Menambahkan materi video dari Youtube

- 16. Buat **Material** baru dengan cara klik Classwork \rightarrow Create \rightarrow Material. Masukkan:
 - a. Title: Contoh: "Video: So you want to become a Biomedical Engineer"
 - b. Description: Kosongkan
 - c. **Topic**: Pilih nama topic yang sesuai, contoh: "Kuliah 01 Pengantar Rekayasa Medika"
- 17. Klik icon D (logo Youtube) di kiri bawah, akan tampil dialog "Insert video".
- 18. Cari video Youtube yang anda inginkan dengan menggunakan isian keyword yang
 - ada. Jika sudah ditemukan, klik pada item video yang diinginkan dan klik Add.
- 19. Klik **Post** untuk menyimpan.



Gambar 9 - Menggunakan video Youtube

20. Cobalah mainkan video anda dengan men-klik item **Topic** berisi video.



Gambar 10 - Memainkan materi kuliah video Youtube

- 2.4 Merekam video kuliah dengan Google Classroom app (IOS/Android)
 - 21. Buat **Material** baru dengan cara klik Classwork \rightarrow Create \rightarrow Material. Masukkan:
 - a. Title: Contoh: "Video kuliah"
 - b. **Description**: Kosongkan
 - c. Topic: Pilih nama topic yang sesuai, contoh: "Kuliah 01 Pengantar Rekayasa Medika"
 - 22. Klik icon 🔄, dan pilih pada Android: "Record video" atau pada IOS: "Use camera", pilih "Video" dan mulai rekaman.
 - 23. Setelah video selesai direkam, klik "Use Video" untuk menyimpan video di Google Drive atau klik "Retake" untuk membatalkan video ini dan merekam video yang baru.
 - 24. Klik icon Post 돈



Gambar 11 - Merekam video di Google Classroom Android

- 2.5 Menambahkan tautan ke materi tambahan
 - 25. Buat **Material** baru dengan cara klik Classwork \rightarrow Create \rightarrow Material. Masukkan:
 - a. Title: Contoh: "Materi tambahan"
 - b. Description: Kosongkan
 - c. **Topic**: Pilih nama topic yang sesuai, contoh: "Kuliah 01 Pengantar Rekayasa Medika"

- 26. Klik icon 🔄 di kiri bawah, akan tampil dialog "Add link". Ketikkan atau copy-paste URL tautan yang anda inginkan dan klik ADD LINK. Lakukan langkah ini lagi untuk menambahkan tautan ke materi tambahan yang lain.
- 27. Klik **Post** untuk menyimpan.



Gambar 12 - Menambahkan tautan ke materi tambahan

Modul 3 Mengundang Mahasiswa

- 3.1 Mengundang mahasiswa menggunakan Class code
 - 1. Klik **Stream**, pada bagian banner, tepat di bawah judul Class, terdapat Class code berupa 6 atau 7 digit alfanumerik.
 - 2. Klik pada icon 🔂 untuk menampilkan kode ini lebih besar. Tampilkan pada projector di depan kelas dan minta mahasiswa untuk mencatatnya.



Gumbar 15 Conton class code

Langkah-langkah berikut dilakukan oleh mahasiswa:

- 3. Dengan terlebih dahulu login menggunakan akun Google, mahasiswa harus dulu masuk ke aplikasi Google Classroom (<u>http://classroom.google.com</u>)
- 4. Klik tombol plus di bagian kanan atas, lalu klik Join class.
- 5. Ketikkan Class code yang sesuai dengan yang diberikan Dosen dan klik JOIN

in class

Gambar 14 – Mahasiswa melakukan Join Class

Join class	
Class code hjhmgrk	
	MIOL —— راس

Gambar 15 - Mahasiswa mengisi Class code

- 3.2 Mengundang mahasiswa melalui email
 - 6. Klik **People**, pada ujung kanan bagian **Students**, klik ^{스+} . Akan muncul dialog **Invite students**.
 - 7. Pada dialog Invite students, ketikkan alamat email dari mahasiswa. Anda dapat menambahkan beberapa alamat email sekaligus. Klik **Invite** untuk mengakhiri.

<u>Catatan</u>: Alamat email mahasiswa untuk pengiriman undangan dapat menggunakan email Google ataupun layanan lain (contoh: Yahoo mail). Namun untuk menggunakan Google Classroom seterusnya dalam perkuliahan, mahasiswa harus memiliki akun Google.

8. Email undangan akan dikirimkan ke semua alamat yang dimasukkan tadi.

O O People lin X M Compose X G Join a cl. X G Classroe X G Add mat. X G Add or	ri X New Tab X +
\leftarrow \rightarrow C° \triangleq https://classroom.google.com/u/0/r/NDA2OTU0NDU0MzRa/sort-last-name	🖈 🕹 🔤 l 🍪 E
🚍 Rekayasa Medika Berbantuan Komputer	۵ 👹 🗉 🛞
Invite students	
Ferta Dina Pontoh Leonardo Aldan	옫*
Alwin Samb	
Students	<u>2</u> +
Actions	ĄĴZ
- 💭 Alw	:
CANCEL INVITE	
0	

Gambar 16 - Mengundang mahasiswa menggunakan email

- 9. Mahasiswa menggunakan akun Google untuk login di Google Classroom
- 10. Secara otomatis, undangan akan terdeteksi dan dialog join Class akan ditampilkan. Klik CONTINUE untuk melanjutkan.



Gambar 17 - Konfirmasi join Class dengan akun Google

Jika email undangan dikirim ke alamat non Google:

- 11. Mahasiswa login ke layanan email yang dipakai untuk menerima undangan, lalu cari dan buka email undangan.
- 12. Dalam bagian isi email yang diterima mahasiswa terdapat sebuah tombol **JOIN** yang harus diklik untuk bergabung dengan Class yang dibuat oleh Dosen.



13. Akan muncul kotak dialog **Join class?** Klik tombol **JOIN** untuk mengkonfirmasi proses join class

Join class?		
You've been invited to join "Re Komputer". You're signed in as (alwinsambul@gmail.com).	kayasa Medika Be s Alwin Sambul	erbantuan
SWIT	CH ACCOUNT	JOIN

Gambar 19 – Konfirmasi prosesi join Class

Modul 4 Interaksi Dosen-Mahasiswa

- 4.1 Mengirimkan email kepada salah satu mahasiswa
 - 14. Klik **People**, pada bagian **Students**, di sisi kanan nama salah satu mahasiswa, klik icon ilalu klik **Email student**.
 - 15. Tuliskan email anda, akhiri dengan klik tombol Send.
 - 16. Email akan dikirimkan ke mahasiswa yang dituju.



Gambar 20 - Contoh penulisan email untuk satu mahasiswa



- 4.2 Mengirimkan email kepada lebih dari satu atau semua mahasiswa
 - 17. Klik **People**, pada bagian **Students**, beri tanda centang di sisi kiri semua mahasiswa yang dinginkan, atau centang checkbox paling atas untuk memilih semua mahasiswa





Gambar 22 - Memilih mahasiswa tujuan pengiriman email

- 18. Tuliskan email anda, akhiri dengan klik tombol Send.
- 19. Email akan dikirimkan ke semua mahasiswa yang dituju.

Peopl M Cc X G Join a G Class G Add n G Add c New Tab -	ł	
\leftarrow \rightarrow C (a https://mail.google.com/mail/u/0/?view=cm&fs= \Rightarrow (b equation of the second	4	:
Selamat datang di matakuliah Rekayasa Medika Berbantuan Komputer		
Bcc: ferta.dina.pontoh@gmail.com, alwinsambul@gmail.com		
Selamat datang di matakuliah Rekayasa Medika Berbantuan Komputer		
Selamat belajar. Dosen anda, Alwin Sambul		
Sans Serif ▼ 有▼ B I U A▼ E▼ 注 注 運 運 羽	•	
Send - A 🕅 🖙 😳 🗛 🗖 🏠		

4.3 Interaksi dengan Class comments

Mahasiswa dapat memberi komentar atau bertanya kepada Dosen pada posting baik di bagian Stream maupun Classwork.

- 20. Sebagai mahasiswa, klik pada salah satu materi di Classwork, klik View material
- 21. Klik **Add class comment** pada bagian bawah lalu ketikkan komentar atau pertanyaan mahasiswa. Akhiri dengan klik **Post** untuk mengirimkan class comment.



Gambar 23 - Mahasiswa membuat class comment

22. Pada tampilan dosen, akan muncul icon 💷 pada postingan yang dikomentari.

23. Klik pada postingan tersebut dan klik pada tulisan "**X class comment**" untuk melihat komentar mahasiswa

Kuliah 01 - Pengantar Re	ekayasa Medika	:
Sub CP Kuliah 01	Posted 17 Jun	
Slide Kuliah 01	Posted 17 Jun	
Video: "So you want to become a Biomedia	cal Engineer?" 🗏 1	
Posted 17 Jun So You Want to Become YouTube video 2 minutes 1 class comment		
View material		

Gambar 24 – Dosen membaca class comment mahasiswa

24. Dosen dapat membuat balasan class comment dengan mengetikkan pesan pada bagian bawah comment mahasiswa. Klik **Post** untuk mengirimkan.



Gambar 25 - Dosen membuat balasan class comment

Modul 5 Membuat dan Menilai Assignment

- 5.1 Membuat Assignment
 - **1.** Buat **Assignment** baru dengan cara klik **Classwork** → **Create** → **Assignment**. Masukkan:
 - a. Title: Contoh: "Tugas Kuliah 01"
 - b. Description: Isi pertanyaan atau penugasan
 - c. Point: Contoh 100
 - d. Due: Tentukan tanggal dan jam deadline
 - e. Topic: Pilih nama topic. Contoh: "Kuliah 01 Pengantar Rekayasa Biomedis"
 - 2. Klik Assign untuk mengirimkan Assignment ini ke mahasiswa

••	Classwork for Rekay	G Join a class as a stu x G Classroom features x G Add materials to the x G Add or remove the C x New Tab		×	+
\leftarrow	→ C https://classroo	m.google.com/u/0/w/NDA2OTU0NDU0MzRa/t/all	☆ 🛆	••••]	🍪 E
=	Rekayasa Medika	Berbantuan Kompu., Stream Classwork People	٤		٨
		assignment × lass Dr	ive folder		
	All topics	For Rekayasa Medika Berbantuan Komputer 👻 All students 👻	:		
	Tentang kuliah ini Kuliah 01 - Pengan	Tole Tugas Kuliah 01			
		Instructions (optional) 1) Membuat artikel ringkasan tentang pengertian dan ruang lingkup rekayasa Biomedis.			
		 Carilah contoh-contoh lain (selain yg diberikan di kullah) tentang penerapan ilmu rekayasa Biomedis. 			
		Points 100 v Due 27 Jun, 23:59 v Topic Kullah 01 - Pengantar Re v	:		
		0 🔥 🖸 GĐ Saved 🕅 Assign 💌			
?		Silde Kuliah 01 Posted 17 Jun			

Gambar 26 - Membuat Assignment

5.2 Mahasiswa mengerjakan Assignment

3. Di sisi mahasiswa Assignment akan tampil sebagai Assigned.



Gambar 27 - Tampilan tugas di sisi mahasiswa

- 4. Klik View Assignment untuk melihat isi Assignment.
- 5. Klik **Create** dan pilih **Docs** untuk mengerjakan Assignment menggunakan Google docs.

		Casial Madia un Maura u	ii clas	sroom.google.co	Common of the		Innen	Traval	- C	4
: e-me ∨	Halo Ferta Dina - ferta.d	lina.pontoh@gmail.com - Gmail	niua⊓ ⊻ ANDF	olu v Apple v	Commerce V	Eanguage V	Japan ♥ h 01	IT AVEL V	eBOOKS V	-
≡ Re	ekayasa Medika	Berbantuan Kon	nputer							F
	Due 27 Jun, 23:59									
	Tugas Kuliah ()1						:		
	🍪 Alwin Sambul	02:42 🔲 Add class com	ment							
	1) Membuat artikel rin 2) Carilah contoh-cont	gkasan tentang pengertian d oh lain (selain yg diberikan d	an ruang lingku i kuliah) tentan	ıp rekayasa Biom g penerapan ilmı	nedis. u rekayasa Biom	edis.				
	Your work Files that you add	or create can be viewed and	edited by your	teacher			Assig	ned		
		Mark a	as done, or atta	ch work to be giv	ven in					
	0 Add	+ Create				МА	RK AS DON	E		
	Add private	comment								
\bigcirc										

6. Sebuah tab baru akan terbuka di browser untuk Google Docs. Google Docs adalah sebuah Word Processor online yang dapat digunakan oleh mahasiswa untuk mengetik jawaban Assignment.



Gambar 29 - Mahasiswa mengerjakan tugas menggunakan Google Docs

7. Setelah selesai mengerjakan jawaban Assignment di Google Docs, mahasiswa kemudian men-klik HAND IN untuk mengirimkan jawaban Assignment ke Dosen.

	☐ classroom.google.com	Ċ 🗅 🗇
e-Me v Academic v Google v Social Med	a v News v Aidan v ANDROID v Apple v Commerce v	Language 🗸 Japan 🗸 Travel 🗸 eBooks 🗸 >>
M Halo Ferta Dina - ferta.dina.pont	E Tugas Kuliah 01 G Ferta Dina Pontoh - Tugas	Kul Lorem Ipsum - All the facts +
😑 🛛 Rekayasa Medika Berba	ntuan Komputer	# 🕫
Due 27 Jun, 23:59		
Tugas Kuliah 01		:
🍪 Alwin Sambul 02:42 🔲	Add class comment	
1) Membuat artikel ringkasan ten 2) Carilah contoh-contoh lain (sel	Hand in your work? 1 attachment will be submitted for "Tugas Kuliah 01".	:dis.
Your work Files that you add or create c	Ferta Dina Pontoh - Tugas Kuliah 01	Assigned
Ferta Di Google	CANCEL HAND IN	×
Add + Creat	3	HAND IN
Add private comment		

Gambar 30 - Jawaban tugas dikembalikan ke Dosen untuk dievaluasi

- 5.3 Dosen mengevaluasi hasil Assignment
 - 8. Setelah mahasiswa mengembalikan jawaban Assignment, Dosen dapat mengamati jumlah mahasiswa yang sudah Handed in (mengembalikan Assignment) dan yang belum melalui panel tugas tersebut.

Tugas Kuliah 01 Due 27 Jun, 23:59		
Posted 02:42 1) Membuat artikel ringkasan tentang pengertian dan ruang lingkup rekayasa Biomedis. 2) Carilah contoh-contoh lain (selain yg diberikan di kuliah) tentang penerapan ilmu rekayasa Biomedis.	1 Handed in	1 Assigned
View Assignment		

Gambar 31 - Dosen bisa melihat jumlah Assignment yang sudah Handed in

9. Selanjutnya Dosen dapat memilih tugas mahasiswa yang hendak dievaluasi.



Gambar 32 - Dosen melihat siapa saja yang telah memasukkan tugas

10. Evaluasi dilakukan Dosen dengan cara memeriksa pekerjaan mahasiswa, memberi komentar, memberi score lalu mengembalikan hasil evaluasi (dengan klik pada tombol **Return**) kepada mahasiswa.



- 11. Di sisi mahasiswa, evaluasi dosen dapat dilihat dan (jika diperbolehkan oleh Dosen) mahasiswa dapat melakukan **Resubmit** untuk mengirimkan perbaikan.



Gambar 34 - Mahasiswa melihat hasil evaluasi dosen